

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Obec Horní Dubenky, Horní Dubenky čp. 31, 58852 Horní Dubenky , IČ 00285889

POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA č. 106/1999 Sb.

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. |
| Zákonnost zpracování | 106/1999 Sb., - Zákon o svobodném přístupu k informacím |
| Kategorie subjektů | Občan vyplňující žádost o poskytnutí informace |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, trvalé bydliště, e-mail, datová schránka, podpis |
| Kategorie příjemců | Starosta, administrativní pracovník |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 84 Poskytování informací, styk s veřejností 84.1 Poskytování informací ze zákona S5 84.2 Poskytování informací - vyhodnocení A5 |

CZECH POINT

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Zajištění informací z rejstříků veřejné správy |
| Kategorie subjektů | Občané žádající o informace z Czech Pointu |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, rodné příjmení, trvalé bydliště, číslo dokladu totožnosti, podpis |
| Kategorie příjemců | Administrativní pracovníci |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 609 Výpisy CzechPOINTU S10 |

KATASTR NEMOVITOSTÍ

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Zajištění informací z katastru nemovitostí |
| Kategorie subjektů | Občané vlastníci nemovitostí |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, bydliště |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 609 Výpisy CzechPOINTU S10 |

HŘBITOVNÍ EVIDENCE

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Zajištění evidence hřbitovních míst |
| Kategorie subjektů | Občané |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, rodné číslo, trvalé bydliště, číslo hrobu, podpis |
| Kategorie příjemců | Administrativní pracovník úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 260 Pohřebnictví, evidence hrobů 260.1 Pohřebnictví V5 260.2 Evidence hrobů A5 |

PREZENTACE OBCE

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Zajištění informací o obci prostřednictvím www stránek a obecního zpravodaje, zajištění kulturních, společenských a sportovních akcí obce |
| Kategorie subjektů | Občané |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, fotografie |
| Kategorie příjemců | Občané, pracovníci úřadu, členové spolků |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | |

EVIDENCE OBYVATEL

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Zajištění agendy evidence obyvatel obce |
| Kategorie subjektů | Občané obce |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, místo narození, rodné číslo, trvalé bydliště, doručovací adresa, předchozí pobyt, číslo OP, omezení způsobilosti, údaje o opatrovníkovi, oprávněná osoba, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, správce informačního systému, kontrolní orgány |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 605 Evidence obyvatel 605.1 Evidence obyvatel 605.1.1 Hlášení evidenci obyvatel (zbavení nebo omezení způsobilosti k právním úkonům, zákaz pobytu) V5 605.1.2 Ostatní hlášení (narození, manželství, úmrtí, rozvody, stěhování aj.) S1 605.1.7 Přihlašovací lístek k trvalému pobytu z let 1954-83 V100 605.2 Národnostní menšiny V5 605.3 Uprchlíci V5 605.4 Rozhodování o zrušení trvalého pobytu V5 605.5 Přihlašovací lístek k trvalému pobytu A75 605.6 Evidence vydaných potvrzení o změně místa trvalého pobytu S5 |

KNIHOVA

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Zajištění evidence čtenářů |
| Kategorie subjektů | Občané, návštěvníci knihovny |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, datum narození, trvalé bydliště, podpis |
| Kategorie příjemců | Knihovník |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 403.2 Knihovny V5 |

OBEČNÍ KRONIKA

| | |
|---|-----------------------------|
| Účely zpracování | Vedení obecní kroniky |
| Kategorie subjektů | Občané |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, fotografie |
| Kategorie příjemců | Čtenáři kroniky |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | |

MÍSTNÍ POPLATKY

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Zajištění evidence plateb místních poplatků |
| Kategorie subjektů | Občané plátcí poplatků |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, datová schránka, místo pobytu, průkaz totožnosti, bankovní spojení, výměry důchodů, kopie průkazu ZTP, TP |
| Kategorie příjemců | Administrativní pracovník úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 178.4 Místní daně a poplatky S10 |

SPISOVÁ SLUŽBA

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Evidence spisové dokumentace |
| Kategorie subjektů | Občané kontaktující obec |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, datová schránka |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 70 Spisová služba 70.1 Skartační řízení A/5 70.2 Podací deník (jednací protokol) A/5 70.3 Doručovací knížka S/5 70.4 Rejstříky k podacím deníkům A/5 70.5 Jiná pomocná evidence V/5 |

PRONÁJMY OBECNÍCH PROSTOR

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Evidence pronájmů obecních bytových a nebytových prostor |
| Kategorie subjektů | Občané obce |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, místo narození, rodné číslo, trvalé bydliště, místo pobytu, typ místa pobytu, státní příslušnost, e-mail, telefon, datová schránka, zaměstnavatel, výše příjmu, osoby sdílející společnou domácnost, insolvence, stav, příbuzenský vztah, průkaz totožnosti, žádost o nájem, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, zastupitelé |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 56.3 Smlouvy - nájemní S5 |

KÁCENÍ STROMŮ

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Evidence žádostí o kácení stromů pro rozhodnutí ve správním řízení |
| Kategorie subjektů | Žadatelé o povolení kácení stromů |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, datová schránka |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, ČIŽP |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 246.15 Kácení dřevin rostoucích mimo les V/5 |

REGISTR OZNÁMENÍ

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Evidence dokumentů vytvořených dle zákona o střetu zájmů |
| Kategorie subjektů | Volení zástupci obce |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, datová schránka, údaje o podnikání a zaměstnání, informace o majetku, příjmech, darech a závazcích |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, žadatelé o přístup do registru oznámení |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 120.3 Evidence čestných prohlášení podle zákona o střetu zájmů: 120.3.1 oznámení S/5 120.3.2 žádost o nahlížení do registru, pořizování výpisů a opisů S/5 120.3.3 sdělení nepravdivosti oznámení S/5 |

OVĚŘOVÁNÍ

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Evidence ověřených listin a podpisů |
| Kategorie subjektů | Žadatelé o ověření listin a podpisů |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, trvalé bydliště, číslo dokladu totožnosti, podpis |
| Kategorie příjemců | Administrativní pracovník úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 607.1.7 Vidimace, legalizace - ověřovací kniha S10 |

DATOVÉ SCHRÁNKY

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Zřízení, změny a rušení datových schránek |
| Kategorie subjektů | Občané |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, datum narození, trvalé bydliště, rodné příjmení, e-mail, telefon, podpis |
| Kategorie příjemců | Administrativní pracovníci úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 609 Výpisy CzechPOINTU S10 |

ZTRÁTY A NÁLEZY

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Evidence nálezců a majitelů nalezených věcí |
| Kategorie subjektů | Občané nálezci a majitelé ztracených věcí |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, trvalé bydliště, místo pobytu, telefon, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 620 Ztráty a nálezy S/3 |

ÚČETNICTVÍ

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Vedení účetnictví obce |
| Kategorie subjektů | Občané |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, datová schránka, IČO/ DIČ, bankovní spojení, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, kontrolní orgány, IT specialisté, daňový poradce, finanční výbor obce |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | <p>178 Daně, dávky, poplatky</p> <p>178.1 Všeobecné záležitosti státních příjmů a příjmů obcí S5</p> <p>178.2 Jiné příjmy (s výjimkou uvedených níže) S5</p> <p>178.3 Rejstříky, katastry, výkazy apod., likvidace nedoplatků V5</p> <p>178.4 Místní daně a poplatky S10</p> <p>178.5 Daň z přidané hodnoty S10</p> <p>178.6 Daně placené obcí S10</p> <p>179 Vymáhání pohledávek S15</p> <p>181 Účetnictví</p> <p>181.1 Účetní výkazy</p> <p>181.1.1 Roční účetní výkazy, roční účetní závěrky, audit A10</p> <p>181.1.2 Měsíční účetní výkazy, měsíční účetní závěrky S10</p> <p>181.10 Vyúčtování z výherních automatů S5</p> <p>181.11 Agenda dotací V20</p> <p>181.12 Úvěry, záruky a dokumenty s obdobnou funkcí S5</p> <p>181.13 Cenné papíry, akcie V10</p> <p>181.14 Projekčně programová dokumentace pro vedení účetnictví V10</p> <p>181.2 Účetní doklady o výdajích a příjmech v hotovosti S10</p> <p>181.3 Faktury S10</p> <p>181.4 Účetní doklady o nakládání s majetkem S10</p> <p>181.5 Inventurní karty hmotného majetku (kromě zásob nebo účetních písemností je nahrazujících) S5</p> <p>181.6 Seznamy číselných znaků nebo jiných symbolů a zkratk S5</p> <p>181.7 Ostatní účetní dokumenty S5</p> <p>181.8 Účetní doklady týkající se nezaplacených pohledávek či nesplněných závazků S10</p> <p>181.9 Účetní doklady z prostředků EU S10</p> |

ČÍSLA POPISNÁ A EVIDENČNÍ

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Evidence přidělovaných čísel popisných a evidenčních |
| Kategorie subjektů | Občané obce |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, trvalé bydliště, datová schránka, doručovací adresa, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | <p>613 Číslování domů</p> <p>613.1 Číslování domů A5</p> <p>613.2 Informace o číslování domů S3</p> |

VOLBY

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Organizace voleb |
| Kategorie subjektů | Občané voliči |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, datum narození, věk, trvalé bydliště, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, volební komise |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | <p>626 Volby</p> <p>626.1 Kandidátní listina, přihláška kandidáta k registraci, prohlášení kandidáta včetně podkladů ke kandidátní listině a přihlášce k registraci, petice, dokumentace o vzdání se kandidatury nebo jejím odvolání, rozhodnutí o registraci kandidátní listiny A10</p> <p>626.2 Zápisy o výsledku hlasování, hlášení výsledků voleb v obci A10</p> <p>626.3 Organizačně technické zabezpečení voleb S5</p> <p>626.4 Ostatní volební dokumentace V5</p> <p>626.5 Seznamy voličů S5</p> <p>626.6 Použité hlasovací lístky a volební obálky S1</p> <p>63 Referendum, místní referendum</p> <p>63.1 Vyhlášení, průběh a výsledek referenda A10</p> <p>63.2 Ostatní dokumentace referenda V5</p> <p>63.3 Použité hlasovací lístky a úřední obálky referenda S1</p> <p>63.4 Místní referendum</p> <p>63.4.1 Návrh na konání místního referenda, podpisové listiny, usnesení o vyhlášení referenda, zápisy komisí, vyhlášení výsledků hlasování V10</p> <p>63.4.2 Ostatní dokumentace V5</p> <p>63.4.3 Použité hlasovací lístky a úřední obálky S1</p> |

MATRIKA

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Vedení matriky obce |
| Kategorie subjektů | Občané |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, rodné jméno, rodné příjmení, rodiče, trvalé bydliště rodičů, místo narození rodičů, rodné příjmení rodičů, rodné číslo rodičů, datum narození rodičů, manžel, děti, svědci, datum narození, rodné číslo, pohlaví, místo narození, státní příslušnost, stav, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, MVČR |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | <p>607 Matriční záležitosti</p> <p>607.1 Matriky a sbírky listin</p> <p>607.1.1 Narození A100</p> <p>607.1.2 Manželství A75</p> <p>607.1.3 Úmrtí A75</p> <p>607.1.4 Opisy matričních dokladů, výpisy z matrik S3</p> <p>607.1.5 Oznámení pro zápisy do zvláštních matrik S3</p> <p>607.1.6 Potvrzení z matriční knihy nebo sbírky listin S3</p> <p>607.1.7 Vidimace, legalizace - ověřovací kniha S10</p> <p>607.2 Matriční doklady do ciziny S3</p> <p>607.3 Osvědčování způsobilosti k uzavření manželství S3</p> <p>607.4 Rozhodování v matričních věcech V5</p> <p>607.5 Dozor a kontrola vedení matrik V5</p> <p>607.6 Záležitosti matrikářů a matriční obvody V5</p> <p>608 Změna jména a příjmení A20</p> |

MZDOVÁ A PERZONÁLNÍ AGENDA

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Vedení mzdové a perzonální agendy |
| Kategorie subjektů | Zaměstnanci obce |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, e-mail, telefon, datová schránka, místo narození, místo pobytu, státní příslušnost, rodinný příslušník, zdravotní pojišťovna, číslo účtu, rodné příjmení, stav, občanský průkaz, invalidita, výpis rejstříku trestů, předchozí zaměstnavatel, vstupní prohlídka, platový výměr, spis zaměstnance, podpis, rozhodnutí o zdravotním znevýhodnění, rozhodnutí o invaliditě |
| Kategorie příjemců | Starosta, účetní, IT specialista, daňový poradce, FÚ, ČSSZ, zdravotní pojišťovny, kontrolní orgány |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | <p>117 Kvalifikace a vzdělávání pracovníků</p> <p>117.1 Kvalifikace a vzdělávání V10</p> <p>117.2 Podklady pro vzdělávání (hmotné zajištění školení, kurzů) S5</p> <p>117.3 Adaptační programy zaměstnanců (školení, kurzy) S5</p> <p>118 Pracovní poměr</p> <p>118.1 Osobní spisy S50</p> <p>118.2 Pracovní doba (pracovní volno, úlevy v práci, práce přesčas) S5</p> <p>118.3 Snížení pracovního úvazku S5</p> <p>118.4 Vedlejší činnost, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti S5</p> <p>118.5 Náhrada škody S5</p> <p>118.6 Nemocenské a sociální zabezpečení pracovníků, registr pojištěnců S10</p> <p>118.7 Zdravotní pojištění, registr pojištěnců S10</p> <p>118.8 Výběrová řízení na obsazení pracovních míst S5</p> <p>118.9 Žádosti o zaměstnání S5</p> <p>119 Záležitosti pracovně právní</p> <p>119.1 Pracovní řád, pracovní kázeň A5</p> <p>119.2 Postihy podle zákoníku práce S5</p> <p>119.3 Pracovně právní spory V10</p> <p>119.4 Absence S5</p> <p>119.5 Rozbory (stav, počty, platy zaměstnanců aj.) A5</p> <p>120 Záležitosti členů obce, výborů a komisí</p> <p>120.1 Vztahy vyplývající z výkonu funkce neuvolněného člena zastupitelstva S5</p> <p>120.3 Evidence čestných prohlášení podle zákona o střetu zájmů</p> <p>120.3.1 Evidence čestných prohlášení podle zákona o střetu zájmů: oznámení S5</p> <p>120.3.2 Žádost o nahlížení do registru, pořizování výpisů a opisů S5</p> <p>120.3.3 Sdělení nepravdivosti oznámení S5</p> <p>121 Mzdy, půjčky zaměstnancům</p> <p>121.1 Platový řád V5</p> <p>121.2 Katalog funkcí a mzdových tarifů S5</p> <p>121.3 Platy</p> <p>121.3.3 Platy: podklady k odměnám S3</p> <p>121.4 Mzdové listy S50</p> <p>121.5 Daň z příjmu fyzických osob S10</p> <p>121.6 Výplatní pásky S5</p> <p>121.7 Půjčky zaměstnancům S5</p> <p>122 Péče o pracovníky</p> <p>122.1 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, pracovní úrazy, odškodňování pracovních úrazů</p> <p>122.1.1 Úrazy smrtelné a těžké A10</p> <p>122.1.2 Úrazy - ostatní S5</p> <p>122.2 Dokumentace BOZP V5</p> <p>122.3 Kategorizace prací S5</p> <p>122.4 Lékařské prohlídky S5</p> <p>122.5 Osoby se změněnou pracovní schopností S5</p> <p>122.6 Závodní stravování S5</p> <p>122.7 Ochranné oděvy a jiné součástky, služební oděvy S5</p> |

VÝZNAMNÉ ŽIVOTNÍ UDÁLOSTI

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Organizace vítání občánků a oslava jubileí |
| Kategorie subjektů | Občané dožívající se významných životních jubileí a nově narozené děti |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, trvalé bydliště, rodinní příslušníci, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 401.1 Péče o občanské záležitosti S5 |

SMLOUVY

| | |
|---|---|
| Účely zpracování | Evidence smluv uzavřených mezi obcí a občany nebo organizacemi |
| Kategorie subjektů | Občané |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, e-mail, telefon, datová schránka, číslo občanského průkazu, bankovní spojení, OP, IČ, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, zastupitelé, kontrolní orgány |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 56 Smlouvy (nejsou-li nedílnou součástí příslušných dokumentů) 56.1 Smlouvy - všeobecně V5 56.2 Smlouvy - obchodní (hospodářské) V5 56.5 Smlouvy - úvěrové V5 56.6 Smlouvy - o vedení účtu V5 |

DOKUMENTY ZASTUPITELSTVA OBCE, VÝBORŮ A KOMISÍ

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Dokumenty pro jednání a usnesení zastupitelstva obce, výborů a komisí |
| Kategorie subjektů | Občané |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, trvalé bydliště, předmět podkladu pro jednání ZM |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu, zastupitelé |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 101 Činnost zastupitelstva, rady, výborů a komisí 101.1 Podkladové materiály k jednání (nejsou-li součástí zápisu) 101.1.1 Podkladové materiály k jednání zastupitelstva V5 101.1.2 Podkladové materiály k jednání rady V5 101.1.3 Podkladové materiály k jednání výborů a komisí V5 101.2 Zápis z jednání včetně programu, usnesení, příloh a podkladů 101.2.1 Zápis z jednání zastupitelstva A10 101.2.2 Zápis z jednání rady A10 101.2.3 Zápis z jednání výborů a komisí A10 101.2.4 Zápis z jednání včetně programu, usnesení, příloh a podkladů: zvláštních orgánů obce 101.3 Evidence členů zastupitelstva, rady, výborů a komisí A5 |

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

| | |
|---|--|
| Účely zpracování | Evidence veřejných zakázek |
| Kategorie subjektů | Dodavatelé |
| Kategorie osobních údajů | Jméno, příjmení, titul, datum narození, trvalé bydliště, e-mail, telefon, datová schránka, insolvence, podpis |
| Kategorie příjemců | Pracovníci úřadu |
| Plánované lhůty pro výmaz osobních údajů | 91 Veřejné zakázky, výběrové řízení 91.1 Veřejné zakázky V/101) 91.2 Výběrové řízení V/10 1) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna roku následujícího po ukončení platnosti dokumentu, u smluv po uplynutí doby platnosti smlouvy či po jejím ukončení, zrušení nebo zániku. |